



Monastir 2-8/12, 2019



Coupe d'Afrique de Football de l'OSTA OSTA Africa's Football Cup



Visit us
www.osta-officiel.com



Afrifoot 2019

Coupe d'Afrique de Football
de l'OSTA

Monastir, Tunisie

6 – 8/12, 2019

Informations sur la compétition

Date :

6 – 8/12, 2019

Lieu :

Monastir (Tunisie)

Promoteur /Organisateur:

OSTA

Organisation du Sport Africain Travailleur et Amateur

E-mail : osta.official@gmail.com

info@osta-officiel.com

Organisation Hôte:

ONCST

Organisation Nationale Culture, Sport et Travail (Tunisie)

E-mail : onsct@planet.tn

Programme Général :

30/11 – 5/12

Accueil des équipes participantes à Monastir

3/12

Réunion des Chefs de Mission AfriFoot 2019

5/12

Réunion technique Générale

6/12

Cérémonie d'ouverture

Compétitions

7/12

Suite des compétitions

Soirée de gala pour tous les participants

8/12

Finale

Cérémonie de clôture

Visite Touristique

Diner Officiel protocolaire

9/12

Départs des équipes participantes

Inscriptions

Date limite pour l'inscription des équipes :

30/10, 2019

Toute inscription est définitive

Frais d'inscription par équipe à payer à l'OSTA:

100 Euros

Frais de licences internationales OSTA

20 Euros par membre de chaque équipe (Joueurs, encadreurs et chefs d'équipes).

Le versement des frais a lieu au bureau d'accréditation dès l'arrivée des équipes.

Procédure d'inscription :

Retourner les formulaires d'inscription et demande d'accréditation par e-mail à l'OSTA et à l'ONCST au plus tard le 30/10, 2019.

Participation :

Toute organisation, institution ou entreprise de quelque nature que ce soit peut inscrire une ou plusieurs équipes à AfriFoot 2019, à condition d'être recommandée par une organisation nationale reconnue par l'OSTA ou d'avoir reçu une invitation spéciale de l'OSTA.

Les Joueurs devront être âgés d'au moins 21 ans à la date de la compétition et détenir la preuve de leur statut de travailleur.

Les Joueurs devront être déclarés aptes par un médecin pour participer à la Coupe.

Hôtel Officiel d'AfriFoot 2019

Site d'hébergement des équipes participantes :**Sentido Rosa Beach Hôtel (4 Etoiles)**

L'Hôtel est Situé sur une plage de sable, cet hôtel à l'ambiance décontractée se trouve à 2 km de l'aéroport international de Monastir Habib-Bourguiba et à 18 km de la médina de Sousse datant du IXe siècle.

Les chambres sont dotées d'une télévision à écran plat, d'un coffre-fort, d'un mini-frigo, et d'un balcon ou d'une terrasse avec vue sur le golf ou le jardin. Un service de chambre est proposé 24h/24 et 7j/7.

L'établissement comprend 4 restaurants, dont un restaurant buffet proposant des soirées à thème, 3 bars et un café. Il possède également des piscines extérieure et intérieure chauffées, une salle de sport, un sauna, un bain à remous, ainsi que des installations sportives et un club enfants. Un espace privé sur la plage avec chaises longues installées à l'ombre est à disposition.

Frais d'accréditation à Payer à l'ONCST :

Chambre individuelle : 70 Euros par personne

Chambres doubles : 55 Euros par personne

Tous les participants accrédités sont logés en pension complète.

Le versement des frais a lieu ainsi qu'il suit :

50% de la totalité des frais d'accréditation par jour et par personne au plus tard le 30/10, 2019 par virement bancaire au compte de l'ONCST.

Les 50% restant de la totalité des frais d'accréditation par jour et par personne seront payés à l'arrivée de la délégation au Bureau d'accréditation.

Coordonnées bancaires de l'ONCST

Titulaire du compte : ONCST

Banque : UBCI

Code Banque : 11

Code agence : 101

Numéro de compte : 0022 950 008 788

Clé RIB : 80

IBAN : 1110 1002 2950 0087 8880

Code BIC : UBCITNTT

Voyage /Transport local

Aéroports d'accueil des délégations :

- Aéroport International de Tunis Carthage (Transfert vers Monastir par l'autoroute)
- Aéroport International de Monastir Habib BOURGUIBA
- Aéroport International d'Enfidha (Transfert vers Monastir par route)

Documents de voyage :

- Passeport en cours de validité avec un visa délivré par une ambassade ou un consulat de Tunisie
- Carte internationale de vaccination

Visas à l'Aéroport :

Les délégations désireuses d'obtenir des visas à l'aéroport sont tenues de le faire connaître à l'ONCST au plus tard le 30/9, 2019 et d'envoyer les photocopies des passeports des membres de

leurs équipes (**Cette mesure n'est valable que pour les délégations en provenance des pays où il n'existe pas d'ambassade ou de consulats de la Tunisie**).

Transport local :

L'organisation hôte fournira aux équipes le transport entre l'aéroport, les hôtels et lieux d'activités.

Règlements

Règles de Jeu et d'arbitrage :

- Les règles de jeu et d'arbitrage sont celles de la FIFA pour le Football.
- Les règles d'organisation sont celles de l'OSTA
- Les rencontres se joueront à 6×6 avec 4 remplaçants pour chaque équipe.
- Le temps de jeu pour les éliminatoires sera de 2×25 minutes. Celui des ½ finales et des finales de 2×30 minutes
- Les remplacements sont illimités et ne se font qu'au moment de l'arrêt par l'arbitre.
- Les joueurs remplacés ont la possibilité de rejouer plusieurs fois au cours du même match
- Pour les corners et coups francs, les joueurs adverses sont placés à 6m
- Pour les tirs au but et penalty, le tireur est placé à 7m de la ligne de but.

Tenues, équipements et accessoires des joueurs :

- Les tenues, équipements et accessoires des Joueurs doivent être conformes aux règles de la FIFA pour le Football.
- Chaque équipe fournira les tenues, équipements et accessoires requis pour participer aux rencontres.

Arbitres :

Chaque Délégation participante peut si elle le souhaite, amener avec elle au moins un arbitre de Football.

Toutefois, les arbitres et autres officiels de match seront fournis par l'organisation hôte de la compétition.

Composition d'une équipe :

Chaque équipe pourrait se composer de 12 Joueurs, 2 entraîneurs ,1 Chef d'équipe et des accompagnateurs éventuellement.

Médailles, diplômes, trophées :

Les médailles, diplômes et trophées seront attribués conformément aux directives de l'OSTA et en conformité avec la réglementation pour les distinctions officielles de l'OSTA.

Bon à Savoir

Cérémonies protocolaires :

Les délégations participeront aux cérémonies d'ouverture et de clôture en tenues sportives officielles. Chaque délégation devra prévoir des tenues pour ladite circonstance.

Soirée protocolaire :

Une soirée protocolaire sera organisée pour participants.

Les délégations devront prévoir des cadeaux souvenirs à échanger lors de ladite soirée.

Drapeaux et hymnes nationaux :

Chaque délégation participante devra prévoir deux exemplaires du drapeau national (Format 150×90) ainsi que l'hymne national du pays en version instrumentale enregistré dans une clé USB.



Afrifoot '2019

OSTA Africa Football Cup

Monastir, Tunisia

6 - 8/12, 2019

Competition information

Date:

6 - 8/12, 2019

Place:

Monastir (Tunisia)

Promoter/Organizer :

OSTA

Organization of African Sports Labor and Amateur

Email : osta.officiel@gmail.com

info@osta-officiel.com

Host Organization:

ONCST

National Organization Culture, Sport and Labor (Tunisia)

E-mail : onsct@planet.tn

General Program :

30/11 - 5/12

Welcoming of participating teams in Monastir

3/12

Chefs de Mission Meeting AfriFoot 2019

5/12

General Technical Meeting

6/12

Opening ceremony

Competitions

7/12

competitions

Gala evening for all participants

8/12

Final

Closing ceremony

Touristic visit

Formal Official Dinner

9/12

Departures of the participating teams

Registration

Deadline for team registration :

30/10 , 2019

All registration are final

Team registration fee to pay to OSTA:

100 Euros

OSTA international licenses Fees

20 Euros per member of each team (Players, coaches and team leaders).

The payment of fees takes place at the accreditation office as soon as the teams arrive.

Registration procedure :

Return registration forms and application for accreditation by e-mail to OSTA and ONCST no later than 30/10 , 2019 .

Participation :

Any organization, institution or company of any nature whatsoever may register one or more teams for AfriFoot 2019, provided it is recommended by a national organization recognized by OSTA or has received a special invitation from OSTA.

Players must be aged at least 21 years old at the time of the competition and can provide the proof of their workers status.

They also must be declared fit to participate in the cup by a medical doctor.

Official Hotel AfriFoot 2019

Accommodation Site of participating teams :

Sentido Rosa Beach Hotel (4 stars)



The hotel is located on a sandy beach, this relaxed hotel is 2 km from Monastir International Airport Habib Bourguiba and at 18 km from the medina of Sousse dating from the 9th century.

Rooms here will provide you with a flat-screen TV, a safety deposit box, a mini fridge and a balcony or terrace with golf or garden views . Room service is available 24/7.

The property includes 4 restaurants, including a buffet restaurant with theme nights, 3 bars and a cafe. It also has heated indoor and outdoor pools, a gym, sauna, hot tub, as well as sports facilities and a kids' club. A private area on the beach with sun loungers in the shade is available.

Accreditation fees to Pay to ONCST :

Single room : 70 Euros per person per day

Double room : 55 Euros per person per day

All accredited participants are accommodated in full board.

The payment of costs takes place as follows:

50% of the total accreditation fees per day and per person at most on 30/10, 2019 by bank transfer to the ONCST account.

The remaining 50% of the total accreditation fee per day per person will be paid upon arrival of the delegation, at the Accreditation Office.

Bank details of the ONCST

Account holder: ONCST

Bank: UBCI Bank Code: 11

Agency Code: 101

Account number: 0022 950 008 788

RIB key: 80

IBAN: 1110 1002 2950 0087 8880

BIC code: UBCITNTT.

Travel / Local Transport

Airports of welcoming of delegations :

- Tunis Carthage International Airport (Transfer to Monastir by motorway)
- Habib BOURGU IBA International Airport Monastir
- Enfidha International Airport (Transfer to Monastir by road)

Travel documents :

- Valid passport with a visa issued by an embassy or consulate of Tunisia
- International vaccination card

Airport Visas :

Delegations wishing to obtain visas at the airport are required to inform the ONCST by 30/9 , 2019 at the latest and to send photocopies of the passports of the members of their teams (**This measure is valid only for delegations from countries where there is no embassy or consulate of Tunisia**).

Local transport :

The host organization will provide the teams with transportation between the airport, hotels and places of business.

Regulations

Rules of Play and officiating :

- The rules of play and officiating are those of FIFA for Football.
- The organizational rules are those of OSTA
- Encounters will be played at 6 × 6 with 4 substitutes for each team.
- Play time for the playoffs will be 2 × 25 minutes. The semi-finals and finals of 2 × 30 minutes
- Replacements are unlimited and are made only at the moment of the stop by the referee.
- Replaced players have the opportunity to replay several times during the same match
- For corners and free kicks, opposing players are placed at 6m
- For penalty kicks and penalties, the shooter is placed 7m from the goal line.

Outfits, equipments and accessories for players :

- Players' clothing, equipment and accessories must comply with FIFA's rules for Football.
- Each team will provide the uniforms, equipment and accessories required to play.

Referees :

Each participating Delegation can, if she wishes, bring with her at least one Football referee.

However, referees and other match officials will be provided by the host organization of the competition.

Composition of a team :

Each team could consist of 12 players, 2 coaches, 1 team leader and possibly chaperones.

Medals, diplomas, trophies :

Medals, diplomas and trophies will be awarded in accordance with OSTA guidelines and in accordance with the regulations for official OSTA awards.

Good to know

Ceremonies :

Delegations will participate in the opening and closing ceremonies in official sportswear. Each delegation shall make provision for the said circumstance.

Official evening :

A formal evening will be organized for participants.

Delegations will have to provide souvenir gifts to be exchanged during the evening.

Flags and national anthems :

Each participating delegation must provide two copies of the national flag (Format 150 × 90) and the national anthem of the country in an instrumental version recorded in a USB flash drive.



Formulaire récapitulatif pour les délégations

Pays : _____

Organisation : _____

Email : _____

Information sur le leadership

Fonctions	Nombre	Type d'Hébergement	Durée du Séjour	Coût par jour et par personne	Coût total
Chef de délégation	1	Individuel		70€	
Chef de Mission	1	Individuel		70€	
Chefs d'équipes		Individuel		70€	
Personnalités appartenant aux organes dirigeants de POSTA		Individuel		70€	
Dignitaires nationaux Autres invités		Individuel		70€	

Informations sur l'encadrement technique

Fonctions	Nombre	Type d'Hébergement	Durée du Séjour	Coût par jour et par personne	Coût total
Entraîneurs et accompagnateurs Messieurs		Double		55€	
Entraîneurs et accompagnateurs Dames		Double		55€	

Information sur les sportifs

Fonctions	Nombre	Type d'Hébergement	Durée du Séjour	Coût par jour et par personne	Coût total
Joueurs		Double		55€	
Joueuses		Double		55€	

Informations sur les effectifs par équipe

Nombre d'Equipes Masculines	
Nombre d'Equipes Féminines	
Nombre d'athlètes masculins	
Nombre d'athlètes féminins	
Nombre d'encadreurs masculins	
Nombre d'encadreurs féminins	
Nombre d'accompagnateurs masculins	
Nombre d'accompagnateurs féminins	

Informations sur le voyage

Date d'arrivée de la délégation : _____

Heure : _____

Numéro de vol _____

Compagnie : _____

Date de départ de la Délégation : _____

Heure : _____

Numéro de vol : _____

Compagnie : _____

Informations additionnelles

Pays/Organisation	Nombre total des équipes	Montant des frais d'inscription à payer à l'OSTA par équipe	Montant total
		100 €	

Pays/Organisation	Nombre total des membres de la délégation	Montant des frais de licences internationales à payer à l'OSTA par personne	Montant total
		20€	

Date : _____

Signature du Chef de Mission de l'organisation

NB

Prière de joindre les photocopies des passeports des membres de la délégation avant de retourner le formulaire



Summary form for delegations

Country : _____

Organization : _____

E-mail : _____

Leadership Information

Functions	Number	Type of accommodation	Length of stay	Cost per day and per person	Total cost
Head of Delegation	1	Individual		70 €	
Chef de Mission	1	Individual		70 €	
Team leaders		Individual		70 €	
Personalities belonging to OSTA's governing bodies		Individual		70 €	
National dignitaries Other guests		Individual		70 €	

Information about the technical staff

Functions	Number	Type of accommodation	Length of stay	Cost per day and per person	Total cost
Male coaches and accompanying persons		Double		55 €	
Female coaches and accompanying persons		Double		55€	

Athlete Information

Functions	Number	Type of accommodation	Length of stay	Cost per day and per person	Total cost
Male players		Double		55 €	
Female players		Double		55 €	

Delegation's Members information by sport

Number of Men's Teams	
Number of Women's Teams	
Number of male athletes	
Number of female athletes	
Number of male supervisors	
Number of female supervisors	
Number of male accompanying persons	
Number of female accompanying persons	

Travel information

Date of arrival of the delegation : _____

Time : _____

Flight number : _____

Company : _____

Date of departure of the Delegation : _____

Time : _____

Flight number : _____

Company : _____

Additional information

Country / Organization	Total number of teams	Registration fees to pay to OSTA by each team	Total Amount
		100 €	

Country / Organization	Total number of members of the delegation	International Licence fees to pay to OSTA by each member of the delegation	Total Amount
		20 €	

Date : _ _____

Signature of the Chef de Mission of the organization

NB:

Please attach photocopies of passports of the members of the delegation before returning the form